



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Εθνικόν και Καποδιστριακόν
Πανεπιστήμιον Αθηνών
— ΙΔΡΥΘΕΝ ΤΟ 1837 —

Τμήμα Ιστορίας και Αρχαιολογίας του ΕΚΠΑ,
Τμήμα Φιλολογίας του ΕΚΠΑ,
Τμήμα Ιστορίας και Φιλοσοφίας της Επιστήμης του ΕΚΠΑ,
Τμήμα Τεχνολογιών Ψηφιακής Βιομηχανίας του ΕΚΠΑ
Τμήμα Ιστορίας και Αρχαιολογίας του Πανεπιστημίου Κύπρου,
Ερευνητικό Κέντρο "Αθηνά"

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α13

**Κανονισμός Λειτουργίας μηχανισμού διαχείρισης παραπόνων και
ενστάσεων φοιτητών του ΚΠΜΣ:**

"Ψηφιακές Ανθρωπιστικές Επιστήμες" ("MSc
in Digital Humanities)

ΑΘΗΝΑ Μάρτιος 2024

ΠΑΡΑΠΟΝΑ ΚΑΙ ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

1. Εισαγωγή

Η υιοθέτηση μιας πολιτικής που θα ρυθμίζει τα παράπονα και τις ενστάσεις των φοιτητών του Κοινού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών "Ψηφιακές Ανθρωπιστικές Επιστήμες" ("MSc in Digital Humanities") αποσκοπεί να διασφαλίσει την καλύτερη δυνατή λειτουργία του ΚΠΜΣ με τρόπο που να επιδεικνύει πλήρη σεβασμό προς όλους/ες τους/τις εγγεγραμμένους/ες φοιτητές/ριες.

Δεδομένης της δέσμευσης του Προγράμματος σε μια φοιτητοκεντρική ακαδημαϊκή εμπειρία, η άμεση ανταπόκριση σε τυχόν παράπονα ή ενστάσεις των φοιτητών/ριών εντάσσεται σε ένα σαφές κανονιστικό πλαίσιο, ώστε να εξασφαλίζεται η δίκαιη μεταχείριση όλων των φοιτητών/ριών, η βελτίωση της λειτουργίας του Προγράμματος, καθώς και η διασφάλιση της φήμης του Προγράμματος.

Τα παρακάτω αφορούν όλους/ες τους/ις φοιτητές/ριες που είναι εγγεγραμμένοι/ες στο Πρόγραμμα και δεν αναφέρονται στις καθαρά ακαδημαϊκές πτυχές του έργου των μελών ΔΕΠ.

2. Σκοπός

Ο κανονισμός διαχείρισης των παραπόνων και ενστάσεων απευθύνεται σε όλους/ες τους/τις εγγεγραμμένους/ες φοιτητές/ριες του ΚΠΜΣ "Ψηφιακές Ανθρωπιστικές Επιστήμες" ("MSc in Digital Humanities") και αποσκοπεί στην επίλυση διαφωνιών ή προβλημάτων, όπως:

- α) διαφωνίες σχετικά με θέματα πορείας σπουδών και παρακολούθησης,
- β) ανάρμοστη συμπεριφορά από μέλος του ακαδημαϊκού ή διοικητικού προσωπικού,
- γ) ανεπαρκής καθοδήγηση των φοιτητών από μέλος του ακαδημαϊκού ή διοικητικού προσωπικού.

3. Πεδίο εφαρμογής

Οι φοιτητές αναμένεται να έχουν μελετήσει τον Οδηγό Σπουδών και τους γενικούς κανονισμούς που διέπουν τη λειτουργία του ΔΠΜΣ, ώστε να γνωρίζουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους. Υποχρεούνται επίσης να επικοινωνούν με τον Ακαδημαϊκό τους Σύμβουλο για συμβουλές και υποστήριξη σε θέματα που σχετίζονται με την πορεία των σπουδών τους. Οι φοιτητές έχουν τη δυνατότητα να υποβάλουν καταγγελία προφορικά ή γραπτά όταν μια ενέργεια ενός μέλους του προσωπικού ή μιας ακαδημαϊκής επιτροπής δεν τηρεί:

- τους κανονισμούς του προγράμματος
- τον κώδικα δεοντολογίας που ισχύει για την ακαδημαϊκή διδασκαλία και έρευνα
- την ορθολογική χρήση των χώρων και της σχετικής υποδομής
- την προστασία των πνευματικών δικαιωμάτων
- την κατάλληλη συμπεριφορά σε έναν εργασιακό χώρο
- την ισότητα και τα μέτρα που λαμβάνονται κατά των διακρίσεων (φυλετικών, θρησκευτικών, έμφυλων, σχετικών με την αναπηρία), κατά του εκφοβισμού και της σεξουαλικής παρενόχλησης.

4. Ακολουθούμενη διαδικασία

Είναι σημαντικό να τονιστεί ότι δεν μπορεί οποιαδήποτε έκφραση δυσαρέσκειας εκ μέρους ενός/μιας φοιτητή/ριας αυτόματα να κινηθεί μια επίσημη διαδικασία αντιμετώπισης μιας καταγγελίας. Αρκετά από

τα προβλήματα που μπορεί να αντιμετωπίσει ένας/μία φοιτητής/ρια είναι δυνατόν να επιλυθούν μέσω ενός ανοικτού και καλοπροαίρετου διαλόγου με τα αρμόδια μέλη του ακαδημαϊκού ή διοικητικού προσωπικού.

Ο/Η φοιτητής/ρια οφείλει πρώτα απ' όλα να παρουσιάσει και να εξηγήσει το πρόβλημα στο αρμόδιο μέλος του ακαδημαϊκού ή διοικητικού προσωπικού, με σκοπό να προσπαθήσει να βρει κατάλληλη λύση που θα ήταν αποδεκτή από όλα τα εμπλεκόμενα μέρη. Στη διαδικασία αυτή μπορεί να εμπλακεί ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος, ώστε να διευκολυνθεί η εξασφάλιση μιας αποτελεσματικής λύσης του προβλήματος με βάση τη συγκατάθεση μετά από ενημέρωση. Εάν το πρόβλημα επιμένει και ο/η φοιτητής/ρια αμφισβητεί την προτεινόμενη λύση, εντός 30 ημερών από την εμφάνιση του προβλήματος, ο/η φοιτητής/ρια μπορεί να προχωρήσει σε επίσημη καταγγελία, όπως περιγράφεται στην επόμενη ενότητα.

5. Επίσημη εξέταση των παραπόνων των φοιτητών/ριών

Σε περίπτωση που το πρόβλημα δεν επιλυθεί μέσω της συναινετικής διαδικασίας που αναφέρεται στην ενότητα 4, ο/η φοιτητής/ρια έχει το δικαίωμα να υποβάλει γραπτώς στη Γραμματεία καταγγελία, απευθυνόμενη στον/στην Διευθυντή/ρια του Προγράμματος, συμπληρώνοντας το κατάλληλο έντυπο (βλ. Παράρτημα).

Ο/Η Διευθυντής/ρια του Προγράμματος λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα για να διασφαλίσει τη δίκαιη και άμεση εξέταση της καταγγελίας και μπορεί:

- Να συγκαλέσει συνεδρίαση της Συντονιστικής Επιτροπής του Προγράμματος για να συζητηθεί η καταγγελία. Σε περίπτωση που η καταγγελία αφορά μέλος του ακαδημαϊκού ή διοικητικού προσωπικού, το εν λόγω μέλος έχει το δικαίωμα να παρίσταται στη συνεδρίαση.
- Να ζητήσει τη συμβουλή εμπειρογνομόνων, ανάλογα με τη φύση της καταγγελίας.
- Να ζητήσει την υποστήριξη και τη συμβουλή των αρμόδιων στελεχών του Τμήματος Ιστορίας και Φιλοσοφίας της Επιστήμης ή του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών.

Εντός εύλογου χρονικού διαστήματος, όχι μεγαλύτερου των δύο μηνών, ο/η φοιτητής/ρια θα πρέπει να λάβει εγγράφως επίσημη ενημέρωση από τον/την Διευθυντή/ρια του Προγράμματος σχετικά με τα μέτρα που έχουν ληφθεί για την αντιμετώπιση του προβλήματος. Εάν η λύση που προσφέρει ο/η Διευθυντής/ρια του Προγράμματος δεν θεωρείται ικανοποιητική από τον φοιτητή, ο φοιτητής μπορεί να προσφύγει στη Γενική Συνέλευση του Τμήματος Ιστορίας και Φιλοσοφίας της Επιστήμης, συμπληρώνοντας το ίδιο έντυπο αίτησης και παρέχοντας όλες τις λεπτομέρειες σχετικά με το πρόβλημα και τις διαβουλεύσεις που έχουν λάβει χώρα για την επίλυσή του. Η Συνέλευση οφείλει να εξετάσει την προσφυγή και να λάβει απόφαση για το σύνολο του θέματος ή απόφαση της Συνέλευσης θεωρείται οριστική.

Παράρτημα
ΕΝΤΥΠΟ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑΣ

Προς: τον/τη Γραμματέα του ΚΠΜΣ "Ψηφιακές Ανθρωπιστικές Επιστήμες" ("MSc in Digital Humanities")

Ημερομηνία: _____ Αρ. Πρωτοκόλλου: _____

Όνοματεπώνυμο: _____

Πατρώνυμο: _____ Αρ. Ταυτότητας/Διαβατηρίου: _____

Αρ. Μβτρώου Φοιτητή/ριας: _____ Εξάμηνο: _____

Διεύθυνση: _____

Τηλέφωνο: _____ E-mail _____

Θέμα της καταγγελίας: _____

Παρακαλούμε περιγράψτε σύντομα και με σαφήνεια το πρόβλημα που έχετε συναντήσει ή την καταγγελία που επιθυμείτε να κάνετε σχετικά με τις ακαδημαϊκές ή διοικητικές υπηρεσίες που παρέχονται στο Κοινό Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα

Δηλώνω ότι συγκατατίθεμαι στη χρήση των προσωπικών μου δεδομένων για τους σκοπούς της επίσημης διαδικασίας που αφορά την εξέταση της καταγγελίας μου. Τυχόν έγγραφα που σχετίζονται με την υπόθεση επισυνάπτονται στον παρόν έντυπο.

(Υπογραφή)