



Τμήμα Ιστορίας και Αρχαιολογίας, ΕΚΠΑ

Τμήμα Φιλολογίας, ΕΚΠΑ

Τμήμα Ιστορίας και Φιλοσοφίας της Επιστήμης, ΕΚΠΑ

Τμήμα Τεχνολογιών Ψηφιακής Βιομηχανίας, ΕΚΠΑ

Τμήμα Ιστορίας και Αρχαιολογίας, Πανεπιστήμιο Κύπρου

Ινστιτούτο Επεξεργασίας του Λόγου, Ερευνητικό Κέντρο Αθηνά

Κοινό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

«Ψηφιακές Ανθρωπιστικές Επιστήμες»

(MSc in Digital Humanities)

<https://dh-el.arch.uoa.gr/>

ΟΔΗΓΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ

ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

(ΜΔΕ)

Αθήνα 2025

Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (ΜΔΕ)

Κατά τη διάρκεια των σπουδών, η οποία ορίζεται σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές και οι μεταπτυχιακές φοιτήτριες υποχρεούνται σε παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση δέκα (10) μεταπτυχιακών μαθημάτων και σε εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (ΜΔΕ).

Η ΜΔΕ πιστώνεται με τριάντα (30) ECTS. Η έναρξη εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας προϋποθέτει την ολοκλήρωση της παρακολούθησης των υποχρεωτικών και επιλεγόμενων μαθημάτων και την εξέτασή σε αυτά.

Η ΜΔΕ πρέπει να είναι ατομική, πρωτότυπη, να έχει ερευνητικό χαρακτήρα, να περιλαμβάνει προσωπική συμβολή του/της γράφοντος/γράφουσας στην έρευνα, να καταδεικνύει τη συνθετική του/της ικανότητα και να συντάσσεται σύμφωνα με τις οδηγίες συγγραφής που αναφέρονται παρακάτω.

Διαδικασία ανάθεσης ΜΔΕ

Ο/Η υποψήφιος/α επιλέγει τον/την επιβλέποντα/ουσα καθηγητή/τρια της ΜΔΕ και, πριν από το τέλος του Β' εξαμήνου, υποβάλλει σχετική αίτηση στη Γραμματεία. Στην αίτηση αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο/η επιβλέπων/ουσα, προτείνονται δύο λοιπά μέλη της εξεταστικής επιτροπής και παρατίθεται η περίληψη της προτεινόμενης εργασίας. Στην αίτηση θα πρέπει να αναγράφεται, επίσης, η γλώσσα συγγραφής της ΜΔΕ.

Η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών (ΕΠΣ) συνεδριάζει και εξετάζει τα αιτήματα εκπόνησης των ΜΔΕ και δύναται να τα εγκρίνει, να τα απορρίψει, ή να τα τροποποιήσει κατάλληλα. Ο/Η επιβλέπων/ουσα και η τριμελής εξεταστική επιτροπή οριστικοποιούνται με απόφαση της ΕΠΣ.

Ο τίτλος της εργασίας μπορεί να αλλάξει ή να οριστικοποιηθεί σε μελλοντικό χρόνο κατόπιν αίτησης του/της φοιτητή/τριας και της σύμφωνης γνώμης του/της επιβλέποντος/ουσας προς την ΕΠΣ. Στην αίτηση θα πρέπει να αναφέρονται συνοπτικά και αιτιολογημένοι οι λόγοι της αλλαγής.

Γλώσσα συγγραφής

Η γλώσσα συγγραφής της ΜΔΕ δύναται να είναι η ελληνική ή η αγγλική και καθορίζεται με τον ορισμό του θέματος.

Ολοκλήρωση της ΜΔΕ – Διαδικασία έγκρισης

Όταν ο/η φοιτητής/τρια ολοκληρώσει τη ΜΔΕ του/της και τουλάχιστον ένα μήνα πριν τη συμπλήρωση του χρόνου φοίτησής του/της, την καταθέτει στον/στην επιβλέποντά/ουσα του σε ηλεκτρονική ή/και σε έντυπη μορφή. Μετά την έγκριση εκ μέρους του/της, η ΜΔΕ κατατίθεται και στα λοιπά δύο μέλη της εξεταστικής επιτροπής.

Για να εγκριθεί η εργασία ο/η φοιτητής/τρια οφείλει να την υποστηρίξει δημοσίως, ενώπιον της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής. Η βαθμολογία της ΜΔΕ προκύπτει από τον μέσο όρο των βαθμών των τριών βαθμολογητών και γίνεται στην κλίμακα 1-10. Ο/Η επιβλέπων/ουσα οφείλει να προσκομίσει στη Γραμματεία το πρακτικό εξέτασης της ΜΔΕ, υπογεγραμμένο από τα μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής με την αντίστοιχη βαθμολογία. Η διπλωματική εργασία εγκρίνεται εφόσον ο βαθμός της είναι ίσος ή μεγαλύτερος του 7.

Αν η ΜΔΕ δεν εγκριθεί, ο/η φοιτητής/τρια έχει τη δυνατότητα επανεξέτασης για μια και μόνη ακόμα φορά είτε να αιτηθεί αλλαγή θέματος ή/και τριμελούς εξεταστικής επιτροπής, εφόσον δεν υπερβαίνεται ο συνολικός χρόνος φοίτησης. Σε περίπτωση εκ νέου αποτυχίας τότε χορηγείται στον φοιτητή πιστοποιητικό παρακολούθησης μαθημάτων με αναλυτική βαθμολογία και λήγει αυτοδικαίως και οριστικά η φοίτησή του στο ΚΠΜΣ.

Αλλαγή του θέματος ή/και των μελών της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής είναι δυνατή μόνο μία φορά ανά φοιτητή, έπειτα από αίτησή του στη Γραμματεία, για την οποία αλλαγή εισηγείται η εξεταστική επιτροπή στην Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών.

Οι ΜΔΕ εφόσον εγκριθούν από τη εξεταστική επιτροπή, αναρτώνται υποχρεωτικά στο Ψηφιακό Αποθετήριο «ΠΕΡΓΑΜΟΣ», σύμφωνα με τις αποφάσεις της Συγκλήτου του ΕΚΠΑ. Το ΚΠΜΣ «Ψηφιακές Ανθρωπιστικές Επιστήμες» δημοσιεύει στην ιστοσελίδα του το ονοματεπώνυμο του συγγραφέα, τον τίτλο της ΜΔΕ και έναν σύνδεσμο προς το Ψηφιακό Αποθετήριο.

Εφόσον η ΜΔΕ περιέχει πρωτότυπα, μη δημοσιευμένα αποτελέσματα, δύναται, κατόπιν αιτήσεως του/της επιβλέποντος/ουσας, η οποία συνυπογράφεται από τον/την μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/τρια, να δημοσιευθούν στην ιστοσελίδα μόνον οι περιλήψεις, ενώ το πλήρες κείμενο να δημοσιευθεί αργότερα.

Οι έχοντες/ουσες τη δυνατότητα επίβλεψης όπως και εξέτασης ΜΔΕ ορίζονται από τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις και τον κανονισμό του ΚΠΜΣ.

Έκταση – Ρυθμίσεις μορφοποίησης

Η έκταση της ΜΔΕ ορίζεται άνω των 15.000 λέξεων περιλαμβανομένων των σημειώσεων και της βιβλιογραφίας, λοιπών πινάκων και εικονογράφησης. Οι βιβλιογραφικές αναφορές θα ακολουθούν το **Harvard Referencing Style** (<https://libguides.ucd.ie/harvardstyle>, <https://www.mendeley.com/guides/harvard-citation-guide/>, <https://www.mybib.com/tools/harvard-referencing-generator>). Οι παραπομπές σε διαδικτυακές πηγές θα πρέπει να συνοδεύονται από τον σχετικό σύνδεσμο (url) και την ημερομηνία της τελευταίας πρόσβασης. Οι συντομογραφίες θα πρέπει να προτάσσονται υπό μορφή καταλόγου.

Εφόσον είναι απαραίτητη η χρήση εποπτικού υλικού (χάρτες, σχέδια, φωτογραφίες ή γραφήματα), αυτό θα παρατίθεται στο τέλος του κειμένου και θα συνοδεύεται από κατάλογο με τα στοιχεία της προέλευσής του. Όταν χρησιμοποιούνται εικόνες για τις οποίες απαιτείται άδεια δημοσίευσης, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία περί πνευματικών δικαιωμάτων, αυτή πρέπει να εξασφαλίζεται με μέριμνα και ευθύνη των συγγραφέων και να αναφέρεται σαφώς στα οικεία σημεία.

Μορφοποίηση

- Μέγεθος σελίδας: A4
- Περιθώρια κάθε σελίδας (άνω, κάτω, δεξιά, αριστερά): κανονικά ή 2,54 εκ. σε κάθε πλευρά
- Διάστιχο: 1,5 στο σώμα του κειμένου και 1 στις υποσημειώσεις
- Γραμματοσειρά σώματος κειμένου: Times New Roman μεγέθους 12, Arial ή Calibri μεγέθους 11
- Γραμματοσειρά υποσημειώσεων: Όμοια με τη γραμματοσειρά του κυρίως κειμένου, μειωμένη ως προς το μέγεθος κατά δύο στιγμές (π.χ. Times New Roman μεγέθους 10, Arial ή Calibri μεγέθους 9)
- Παραθέματα από την αρχαία ή/και βυζαντινή γραμματεία και από κείμενα γραμμένα σε πολυτονικό σύστημα, θα πρέπει να μεταφέρονται πολυτονικά. Για τους βιβλιογραφικούς τίτλους που ακολουθούν το ίδιο, η διατήρηση ή μη του πολυτονικού συστήματος θα επιλέγεται σε συνεννόηση με τον/την επιβλέποντα/ουσα.

Στη ΜΔΕ συμπεριλαμβάνεται υποχρεωτικά περίληψη στην ελληνική και την αγγλική γλώσσα, έκτασης 400 λέξεων έκαστη.

Μορφοποίηση Εξωφύλλου

Το εξώφυλλο θα πρέπει να έχει λευκό υπόβαθρο και να ακολουθεί το υπόδειγμα που παρατίθεται στο Παράστημα Ι του παρόντος κανονισμού.

Χρησιμοποιείται 1,5 διάστιχο και στοίχιση στο κέντρο. Στο ανώτερο μέρος του εξωφύλλου τοποθετείται το επίσημο λογότυπο του ΕΚΠΑ και των συνεργαζόμενων Πανεπιστημίων και Ιδρυμάτων και αναγράφονται σε διαφορετικές παραγράφους τα εξής:

- Τμήμα Ιστορίας και Αρχαιολογίας ΕΚΠΑ (γραμματοσειρά Times New Roman μεγέθους 14)
- Τμήμα Φιλολογίας, ΕΚΠΑ (γραμματοσειρά Times New Roman μεγέθους 14)
- Τμήμα Ιστορίας και Φιλοσοφίας της Επιστήμης, ΕΚΠΑ (γραμματοσειρά Times New Roman μεγέθους 14)
- Τμήμα Τεχνολογιών Ψηφιακής Βιομηχανίας, ΕΚΠΑ (γραμματοσειρά Times New Roman μεγέθους 14)
- Τμήμα Ιστορίας και Αρχαιολογίας, Πανεπιστήμιο Κύπρου (γραμματοσειρά Times New Roman μεγέθους 14)
- Ινστιτούτο Επεξεργασίας του Λόγου, Ερευνητικό Κέντρο Αθηνά (γραμματοσειρά Times New Roman μεγέθους 14)
- Κοινό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Ψηφιακές Ανθρωπιστικές Επιστήμες» (γραμματοσειρά Times New Roman μεγέθους 14)
- Ειδίκευση: ... (γραμματοσειρά Times New Roman μεγέθους 14)
- Ο τίτλος της ΜΔΕ (γραμματοσειρά Times New Roman μεγέθους 16)
- ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (γραμματοσειρά Times New Roman μεγέθους 14)
- Το ονοματεπώνυμο του/της φοιτητή/τριας (γραμματοσειρά Times New Roman μεγέθους 14)
- Τα ονόματα και η βαθμίδα των μελών της εξεταστικής επιτροπής (επιβλέπων/ουσα, μέλη) (γραμματοσειρά Times New Roman μεγέθους 12)
- Στο κατώτερο μέρος του εξωφύλλου με γραμματοσειρά Times New Roman μεγέθους 14 αναγράφεται: Αθήνα: (έτος).

Ζητήματα πνευματικών δικαιωμάτων και λογοκλοπής

Το σύνολο των εργασιών πρέπει να αποτελεί πρωτότυπο έργο του/της φοιτητή/τριας και να μην παραβιάζει τα δικαιώματα τρίτων καθ' οιονδήποτε τρόπο. Εφόσον υιοθετηθούν απόψεις ή ιδέες άλλων μελετητών, υποχρεωτικά πρέπει να παρατίθεται παραπομπή στη σχετική δημοσίευση. Τα ζητήματα της λογοκλοπής περιγράφονται αναλυτικά σε ειδική ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου (<https://www.lib.uoa.gr/mathainopros/arthro/article/logoklopi>).

Turnitin

Επισημαίνεται ότι το ΚΠΜΣ «Ψηφιακές Ανθρωπιστικές Επιστήμες», όπως και όλο το ΕΚΠΑ, χρησιμοποιεί ειδικό λογισμικό (Turnitin) για την ανίχνευση λογοκλοπής σε σεμιναριακές και μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες (<https://www.lib.uoa.gr/ypiresies/apotropi-logoklopis-turnitin.html>).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΞΩΦΥΛΛΟΥ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (ΜΔΕ)



Τμήμα Ιστορίας και Αρχαιολογίας, ΕΚΠΑ

Τμήμα Φιλολογίας, ΕΚΠΑ

Τμήμα Ιστορίας και Φιλοσοφίας της Επιστήμης, ΕΚΠΑ

Τμήμα Τεχνολογιών Ψηφιακής Βιομηχανίας, ΕΚΠΑ

Τμήμα Ιστορίας και Αρχαιολογίας, Πανεπιστήμιο Κύπρου

Ινστιτούτο Επεξεργασίας του Λόγου, Ερευνητικό Κέντρο Αθηνά

Κοινό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

«Ψηφιακές Ανθρωπιστικές Επιστήμες»

Ειδίκευση:

Τίτλος Εργασίας

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ

ΕΙΚΟΝΑ

Εφόσον ο/η συγγραφέας το επιθυμεί

Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή:

Επιβλέπων/ουσα:

Μέλος:

Μέλος:

ΑΘΗΝΑ 20...